

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ГУАП

« 24 » 02 2022 г.

(протокол № УС-1 )

Ректор ГУАП



 Ю.А. Антохина

« 24 » 02 2022 г.

ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Методист в сфере  
дополнительного профессионального образования»  
(наименование программы)

Санкт-Петербург, 2022

Лист согласования

Декан ФДПО  
Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1 Цель реализации программы

Целью программы является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования.

Программа разработана с учетом интересов образовательных организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы, в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Программа разработана на основании требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»; приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», с учетом приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

## 1.2 Планируемые результаты обучения

Изучение данной программы направлено на формирование и совершенствование у слушателей следующих компетенций:

ПК-1 – Способность разрабатывать и анализировать программно-методическое и информационное обеспечение.

Знать:

- законодательство Российской Федерации об образовании;
- нормативные правовые основания реализации ДПП и применения в сфере образования электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по ДПП;
- методологические и методические основы современного ДПО как составляющей непрерывного образования;
- теорию и практику ДПО по соответствующим видам профессиональной деятельности;
- содержание примерных (типовых) программ (при наличии);
- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
- требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП, методические основы его разработки;
- требования к ресурсам и иным методическим материалам;
- общие подходы к разработке оценочных средств, в том числе ориентированных на оценку квалификации;

- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации ДПП;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать дополнительные профессиональные программы (ДПП) и методические материалы с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
  - требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;
  - развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;
  - образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе на стадии профессионального развития;
  - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
  - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
  - современного развития технических средств обучения, образовательных технологий
- анализировать ДПП, рабочие программы и иные методические и учебные материалы, включая электронные, на соответствие нормативным требованиям и давать экспертную оценку;
- анализировать и (или) разрабатывать оценочные средства, в том числе в формате независимой оценки квалификации;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ дополнительного профессионального образования;
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

ПК-2 – Готовность осуществлять профессиональную деятельность в цифровой образовательной среде.

Знать:

- специфику организации образовательного процесса с использованием технологии смешанного обучения и ДОТ;
- основы цифровой дидактики;
- современные педагогические технологии (персонализированное обучение, геймификация, обучение с помощью виртуальной и дополненной реальности);

Уметь:

- проектировать образовательный процесс с использованием технологии смешанного обучения;
- применять современные педагогические технологии (персонализированное обучение, геймификация, обучение с помощью виртуальной и дополненной реальности);
- готовить учебный материал с учетом модульного характера образования в ЦОС;
- проводить учебные занятия и консультации с использованием цифровых сервисов;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ дополнительного профессионального образования;
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

### **1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

К освоению ДПП ПК допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

### **1.4 Объем ДПП и форма обучения**

Объем ДПП ПК, который включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы, составляет 72 часа.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

## **2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **2.1 Требования к организации образовательного процесса**

Учебные занятия проводятся не более 8 часов в день.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебные занятия проводятся парами (два академических часа), продолжительность одной пары 90 минут.

Между парами предусмотрены перерывы не менее 10 минут.

### **2.2 Кадровое обеспечение**

Образовательный процесс по ДПП ПК обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому разделу курса, имеющие опыт работы в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной деятельностью.

При отсутствии педагогического образования научно-педагогические кадры, обеспечивающие образовательный процесс по ДПП ПК, имеют дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) обучения.

Также научно-педагогические кадры проходят в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

К образовательному процессу по ДПП ПК также привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

### **2.3 Материально-технические условия**

Материально-технические условия приведены в п.п. 3.3. «Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)».

### **2.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Учебно-методическое и информационное обеспечение приведено в п.п. 3.3. «Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)».

## **3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **3.1 Календарный учебный график**

Календарный учебный график приведен в таблице 1.

Срок обучения 9 дней.  
Объем ДПП ПК 72 часа.

Таблица 1 – Календарный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего, час.	Календарный период (дни)									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Приоритеты государственной политики, законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО)		Л/ПР*									
2.	Организация образовательной деятельности в сфере ДПО с применением электронного обучения и ДОТ			Л/ПР	ПР							
3.	Образовательные программы как основной инструмент, регулирующий образовательную деятельность организации. Методика разработки ДПП с учетом профессиональных стандартов				Л	Л/ПР	ПР	ПР				
4.	Документы о квалификации в ДПО. Внесение документов о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»								Л/ПР			
5.	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей								Л	Л/ПР	ПР	
6.	Итоговая аттестация	4										ИА*
ИТОГО, час.		72										

*Примечания:*

\* Обозначение видов учебной деятельности:

*Л* – лекции;

*ПР* – практическая работа;

*ИА* – итоговая аттестация.

### 3.2 Учебный план

Учебный план ДПП ПК, реализуемой в полном объеме с использованием аудиторных занятий (или дистанционных образовательных технологий) приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Учебный план ДПП ПК, реализуемой в полном объеме с использованием аудиторных занятий (дистанционных образовательных технологий)

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные/ дистанционные занятия, час.			СРС**, час.	Форма промежуточной аттестации (при наличии)	Компетенции	
			Всего	из них					
				Лекции	Лаб. раб.				Практ. занят., семинары
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Приоритеты государственной политики, законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО)			6		2		X	ПК-1
2	Организация образовательной деятельности в сфере ДПО с применением электронного обучения и ДОТ			6		8		X	ПК-2
3	Образовательные программы как основной инструмент, регулирующий образовательную деятельность организации. Методика разработки ДПП с учетом профессиональных стандартов			8		18		X	ПК-1

Документы о квалификации в ДПО. Внесение документов о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»			2		4			ПК-1
Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей			6		8			ПК-1
Итоговая аттестация	4						Индивидуальный проект	ПК-1, ПК-2
<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>		<b>28</b>		<b>40</b>		<b>4</b>	

*Примечание:*

\* *ОТ – общая трудоемкость.*

### **3.3 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

Формы рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), рабочей программы практики/ стажировки по ДПП ПК приведены ниже.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Приоритеты государственной политики, законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО)»

По ДПП ПК «Методист в сфере дополнительного профессионального образования»

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1. Цель

Целью реализации модуля является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования

### 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения модуля «Приоритеты государственной политики, законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО)» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 – Способность разрабатывать и анализировать программно-методическое и информационное обеспечение.

Знать:

- законодательство Российской Федерации об образовании;
- нормативные правовые основания реализации ДПП и применения в сфере образования электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по ДПП;
- методологические и методические основы современного ДПО как составляющей непрерывного образования;
- теорию и практику ДПО по соответствующим видам профессиональной деятельности;
- содержание примерных (типовых) программ (при наличии);
- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
- требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП, методические основы его разработки;
- требования к ресурсам и иным методическим материалам;
- общие подходы к разработке оценочных средств, в том числе ориентированных на оценку квалификации;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации ДПП;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать дополнительные профессиональные программы (ДПП) и методические материалы с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
  - требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;
  - развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;

- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе на стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий;
- анализировать ДПП, рабочие программы и иные методические и учебные материалы, включая электронные, на соответствие нормативным требованиям и давать экспертную оценку;
- анализировать и (или) разрабатывать оценочные средства, в том числе в формате независимой оценки квалификации;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей программ дополнительного профессионального образования);
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

### 3. Объем

Данные об общем объеме учебного модуля и трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость учебного модуля

Вид учебной работы	Всего
1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)</b>	8
<i>Дистанционные занятия, всего час., В том числе</i>	8
Лекции (Л), (час)	6
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	2
<b>Промежуточная аттестация, (час)</b>	X
<b>Вид промежуточной аттестации (при наличии)</b>	Не предусмотрено

### 4. Содержание

#### 4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы, темы и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы учебного модуля и их трудоемкость

№ п/п	Разделы, темы	Виды учебных занятий*		
		Лекции	Практика	Промежуточная аттестация
1.	Приоритеты государственной политики, законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО)	6	2	X
1.1	<b>Вызовы системе ДПО в эпоху цифровой трансформации.</b> Предпосылки цифровой трансформации общества и образования.	2		

	<p>Массовое распространение мобильного интернета.</p> <p>Изменение социокультурной ситуации развития.</p> <p>Вызовы системе ДПО в эпоху цифровой трансформации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимость формирования компетенций будущего;</li> <li>- необходимость формирования цифровой идентичности.</li> </ul>			
1.2	<p><b>Основы государственной политики Российской Федерации в сфере образования.</b></p> <p>Принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.</p> <p>Цели и задачи законодательства Российской Федерации об образовании.</p> <p>Структура системы образования.</p> <p>Направления развития системы образования.</p>	2	1	
1.3	<p><b>Законодательное и нормативное правовое обеспечение в сфере ДПО.</b></p> <p>Реализация приоритетных направлений государственной политики в условиях изменения законодательных и нормативных правовых подходов к ДПО</p>	2	1	
	Промежуточная аттестация	X	X	X
	ИТОГО	6	2	X

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В этом случае необходимо наличие качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.

Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться во время обучения и выполнения заданий без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Все слушатели получают авторизованный доступ к системе дистанционного обучения, расположенной в сети Интернет, к учебно-методическим материалам электронного курса, который является неотъемлемой частью программы. Это дает возможность обеспечить эффективную организацию и контроль внеаудиторной (самостоятельной) деятельности обучающихся.

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<b>Основная литература</b>		
	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
	Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2013 №28534)	
	Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29444)	
<b>Дополнительная литература</b>		
	Серякова, С. Б. Дополнительное профессиональное образование в России и странах Западной Европы. Сопоставительный анализ / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко. - М.: Прометей, 2016. - 164 с.	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения модуля приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>	Минобрнауки России

URL адрес	Наименование
<a href="https://mintrud.gov.ru/">https://mintrud.gov.ru/</a>	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	ОС Microsoft Windows10 Pro
2.	MS Office
3.	Система дистанционного обучения ГУАП

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Консультант Плюс
2.	Гарант

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6.1. Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>

«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета представлены в таблице 11

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании представлены в таблице 12

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Практические задания по дисциплине представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Примерный перечень практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Декан ФДПО

Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Организация образовательной деятельности в сфере ДПО  
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий  
(ДОТ)»

По ДПП ПК «Методист в сфере дополнительного профессионального образования»

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1. Цель

Целью реализации модуля является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования

### 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения модуля «Организация образовательной деятельности в сфере ДПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-2 – Готовность осуществлять профессиональную деятельность в цифровой образовательной среде.

Знать:

- специфику организации образовательного процесса с использованием технологии смешанного обучения и ДОТ;
- основы цифровой дидактики;
- современные педагогические технологии (персонализированное обучение, геймификация, обучение с помощью виртуальной и дополненной реальности);

Уметь:

- проектировать образовательный процесс с использованием технологии смешанного обучения;
- применять современные педагогические технологии (персонализированное обучение, геймификация, обучение с помощью виртуальной и дополненной реальности);
- готовить учебный материал с учетом модульного характера образования в ЦОС;
- проводить учебные занятия и консультации с использованием цифровых сервисов;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ дополнительного профессионального образования;
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

### 3. . Объем

Данные об общем объеме учебного модуля и трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость учебного модуля

Вид учебной работы	Всего
1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)</b>	14

<b>Дистанционные занятия</b> , всего час., <b>В том числе</b>	14
Лекции (Л), (час)	6
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8
<b>Промежуточная аттестация, (час)</b>	X
<b>Вид промежуточной аттестации (при наличии)</b>	Совокупность выполненных практико- ориентированных заданий

#### 4. Содержание

##### 4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы, темы и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы учебного модуля и их трудоемкость

№ п/п	Разделы, темы	Виды учебных занятий*		
		Лекции	Практика	Промежуточн ая аттестация
2.	Организация образовательной деятельности в сфере ДПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)	6	8	X
2.1	<b>Основные шаги по внедрению электронного обучения и ДОТ.</b> Алгоритм внедрения системы управления образовательным процессом в образовательной организации (системы дистанционного СДО), включающий конкретные шаг и руководителя и всей команды.	6	8	
	Промежуточная аттестация	X	X	X
	ИТОГО	6	8	X

#### 5. Организационно-педагогические условия

##### 5.1. Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В этом случае необходимо наличие качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.



Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться во время обучения и выполнения заданий без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Все слушатели получают авторизованный доступ к системе дистанционного обучения, расположенной в сети Интернет, к учебно-методическим материалам электронного курса, который является неотъемлемой частью программы. Это дает возможность обеспечить эффективную организацию и контроль внеаудиторной (самостоятельной) деятельности обучающихся.

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<b>Основная литература</b>		
	Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с.	
	Никуличева Н. В. Внедрение дистанционного обучения в учебный процесс образовательной организации: практ. пособие / Н. В. Никуличева. — М.: Федеральный институт развития образования, 2016. — 72 с.	
<b>Дополнительная литература</b>		
	Калачев Н.В. Проблемы и особенности использования образовательных технологий в преподавании естественнонаучных дисциплин в условиях открытого образования [Электронный ресурс]: монография/ Калачев Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский дом Московского физического общества, 2011.— 103 с.	
<a href="http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-3-207-218">http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-3-207-218</a>	Кондаков А.М., Костылева А.А. Цифровая идентичность, цифровая самоидентификация,	

	цифровой профиль: постановка проблемы // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Информатизация образования. 2019. Т. 16. No 3. С. 207–218.	
<a href="http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-4-295-307">http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-4-295-307</a>	Кондаков А.М., Костылева А.А. Цифровое образование: от школы для всех к школе для каждого // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Информатизация образования. 2019. Т. 16. No 4. С. 295–307.	
<a href="https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee">https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee</a>	Кондаков А.М. ФГОС 4.0: Нужны люди, которые определяют будущее // <a href="https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee">https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee</a>	
	Карпов А.С. Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Карпов А.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 67 с.	
	Технологии электронного обучения : учебное пособие / А.В. Гураков, В.В. Кручинин, Ю.В. Морозова, Д.С. Шульц; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 68 с.	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения модуля приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	ОС Microsoft Windows10 Pro
2.	MS Office
3.	Система дистанционного обучения ГУАП

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Консультант Плюс
2.	Гарант

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6.1. Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Наличие выполненных практико-ориентированных заданий	Перечень практико-ориентированных заданий

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета представлены в таблице 11

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании представлены в таблице 12

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Практические задания по дисциплине представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Примерный перечень практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1.	Алгоритм внедрения СДО.

Программу составил(а)

Декан ФДПО

Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Образовательные программы как основной инструмент,  
регулирующий образовательную деятельность организации.  
Методика разработки ДПП с учетом профессиональных стандартов»

По ДПП ПК «Методист в сфере дополнительного профессионального образования»

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1. Цель

Целью реализации модуля является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования

### 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения модуля «Образовательные программы как основной инструмент, регулирующий образовательную деятельность организации. Методика разработки ДПП с учетом профессиональных стандартов» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 – Способность разрабатывать и анализировать программно-методическое и информационное обеспечение.

Знать:

- законодательство Российской Федерации об образовании;
- нормативные правовые основания реализации ДПП и применения в сфере образования электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по ДПП;
- методологические и методические основы современного ДПО как составляющей непрерывного образования;
- теорию и практику ДПО по соответствующим видам профессиональной деятельности;
- содержание примерных (типовых) программ (при наличии);
- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
- требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП, методические основы его разработки;
- требования к ресурсам и иным методическим материалам;
- общие подходы к разработке оценочных средств, в том числе ориентированных на оценку квалификации;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации ДПП;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать дополнительные профессиональные программы (ДПП) и методические материалы с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
  - требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;

- развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;
- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе на стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий;
- анализировать ДПП, рабочие программы и иные методические и учебные материалы, включая электронные, на соответствие нормативным требованиям и давать экспертную оценку;
- анализировать и (или) разрабатывать оценочные средства, в том числе в формате независимой оценки квалификации;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей программ дополнительного профессионального образования);
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

### 3. Объем

Данные об общем объеме учебного модуля и трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость учебного модуля

Вид учебной работы	Всего
1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)</b>	26
<i>Дистанционные занятия, всего час., В том числе</i>	26
Лекции (Л), (час)	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	18
<b>Промежуточная аттестация, (час)</b>	X
<b>Вид промежуточной аттестации (при наличии)</b>	Совокупность выполненных практико- ориентированных заданий

### 4. Содержание

#### 4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы, темы и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы учебного модуля и их трудоемкость

№ п/п	Разделы, темы	Виды учебных занятий*		
		Лекции	Практика	Промежуточн ая аттестация
1.	Образовательные программы как основной инструмент, регулирующий образовательную деятельность	8	18	X

	организации. Методика разработки ДПП с учетом профессиональных стандартов			
1.1	<b>Разработка структуры дополнительной профессиональной программы.</b> Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Профессиональное образование: среднее профессиональное, высшее образование. Организация профессионального обучения. Дополнительное профессиональное образование. Общие макеты дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.	3	6	
1.2	<b>Проектирование результатов освоения и содержания дополнительной профессиональной программы на основе положения профессиональных стандартов.</b> Методические рекомендации по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов.	3	6	
1.3	<b>О независимой оценке квалификаций.</b> Независимая оценка квалификации как инструмент повышения качества подготовки кадров в системе дополнительного профессионального образования. Информационные ресурсы системы независимой оценки квалификаций. Место размещения примеров заданий оценочного средства. Инструкция перед началом теоретического этапа профессионального экзамена.	2	6	
	Промежуточная аттестация	X	X	X
	<b>ИТОГО</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>X</b>

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В этом случае необходимо наличие качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.

Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться во время обучения и выполнения заданий без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Все слушатели получают авторизованный доступ к системе дистанционного обучения, расположенной в сети Интернет, к учебно-методическим материалам электронного курса, который является неотъемлемой частью программы. Это дает возможность обеспечить эффективную организацию и контроль внеаудиторной (самостоятельной) деятельности обучающихся.

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<b>Основная литература</b>		
	Письмо Минобрнауки России от 22 января 2015 г. No ДЛ -1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»	
	Василевская Е.В. Повышение профессионального уровня методиста – первое условие эффективного методического сопровождения инновационных процессов в системе образования//Методист.- 2011.- № 6.- С. 4-8.	
	Максимченко Т.В. Развитие ключевых компетенций методиста в системе повышения квалификации: автореф. дис.- канд. пед. наук: 13.00.08.- М., 2010.- 25 с.	
<b>Дополнительная литература</b>		



	Гуляева М.А. Организационно-педагогические условия формирования методической культуры педагога профессионального образования// Профессиональное образование в России и за рубежом.- 2014.- № 1.- С. 60-65.	
	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»	
	Профессионализм методиста, или Один в пяти лицах: методическое пособие/ Т.А. Сергеева, Н.М. Уварова, С.Е. Назарова и др.- М.: ИРПО: ПрофОбрИздат, 2002.-224 с.	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения модуля приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	ОС Microsoft Windows10 Pro
2.	MS Office
3.	Система дистанционного обучения ГУАП

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Консультант Плюс
2.	Гарант

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6.1. Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Наличие выполненных практико-ориентированных заданий	Перечень практико-ориентированных заданий

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета представлены в таблице 11

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании представлены в таблице 12

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Практические задания по дисциплине представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Примерный перечень практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1.	Разработка структуры дополнительной профессиональной программы.
2.	Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы.
3.	Разработка таблиц соответствия результатов освоения образовательных программ и требований к квалификации.
4.	Разработка оценочных средств для промежуточной аттестации или итоговой аттестации.

Программу составил(а)

Декан ФДПО

Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Документы о квалификации в ДПО. Внесение документов о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)»

По ДПП ПК «Методист в сфере дополнительного профессионального образования»

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1. Цель

Целью реализации модуля является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования

### 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения модуля «Документы о квалификации в ДПО. Внесение документов о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 – Способность разрабатывать и анализировать программно-методическое и информационное обеспечение.

Знать:

- законодательство Российской Федерации об образовании;
- нормативные правовые основания реализации ДПП и применения в сфере образования электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по ДПП;
- методологические и методические основы современного ДПО как составляющей непрерывного образования;
- теорию и практику ДПО по соответствующим видам профессиональной деятельности;
- содержание примерных (типовых) программ (при наличии);
- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
- требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП, методические основы его разработки;
- требования к ресурсам и иным методическим материалам;
- общие подходы к разработке оценочных средств, в том числе ориентированных на оценку квалификации;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации ДПП;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать дополнительные профессиональные программы (ДПП) и методические материалы с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;

- требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;
- развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;
- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе на стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий;
- анализировать ДПП, рабочие программы и иные методические и учебные материалы, включая электронные, на соответствие нормативным требованиям и давать экспертную оценку;
- анализировать и (или) разрабатывать оценочные средства, в том числе в формате независимой оценки квалификации;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей программ дополнительного профессионального образования);
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

### 3. Объем

Данные об общем объеме учебного модуля и трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость учебного модуля

Вид учебной работы	Всего
1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)</b>	6
<i>Дистанционные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	6
Лекции (Л), (час)	2
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4
<b>Промежуточная аттестация, (час)</b>	X
<b>Вид промежуточной аттестации (при наличии)</b>	Совокупность выполненных практико- ориентированных заданий

### 4. Содержание

#### 4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы, темы и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы учебного модуля и их трудоемкость

№ п/п	Разделы, темы	Виды учебных занятий*		
		Лекции	Практика	Промежуточн ая аттестация
1.	Документы о квалификации в ДПО.	2	4	X

	Внесение документов о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)			
1.1	<p><b>Алгоритм подключения организации к ФИС ФРДО. Характеристика функционального программного модуля по учету сведений о документах о квалификации.</b></p> <p>Действия оператора (внешнего пользователя-поставщика данных в ФИС ФРДО) при работе с Функциональным программным модулем ФИС ФРДО, обеспечивающим сбор и учёт сведений о дополнительном профессиональном образовании (далее – Модуль).</p> <p>Сведения о назначении Модуля, условиях его выполнения, порядке действий оператора по работе с Модулем, сообщениях, выдаваемых оператору в процессе работы.</p> <p>Подготовка пакета документов организации, реализующей ДПП, необходимых для подключения к ФИС ФРДО.</p>	2	4	
	Промежуточная аттестация	X	X	X
	ИТОГО	2	4	X

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В этом случае необходимо наличие качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.

Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться во время обучения и выполнения заданий без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Все слушатели получают авторизованный доступ к системе дистанционного обучения, расположенной в сети Интернет, к учебно-методическим материалам электронного курса, который является неотъемлемой частью программы. Это дает возможность обеспечить эффективную организацию и контроль внеаудиторной (самостоятельной) деятельности обучающихся.

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<b>Основная литература</b>		
	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
	Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. No 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»	
	Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. No 729 «О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"»	
	Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. No 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»	
	Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. No 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. No 499»	
	Письмо Минобрнауки России от 2 сентября 2013 г. No АК-1879/06 «О документах о квалификации»	

	Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 (от 8 октября 2013 г. № 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании»	
	Письмо Минобрнауки России от 12 марта 2015 г. № АК-608/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учёту документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения модуля приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	ОС Microsoft Windows10 Pro
2.	MS Office
3.	Система дистанционного обучения ГУАП

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Консультант Плюс
2.	Гарант

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6.1. Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Наличие выполненных практико-ориентированных заданий	Перечень практико-ориентированных заданий

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
---------------------------------------	---



«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета представлены в таблице 11

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании представлены в таблице 12

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Практические задания по дисциплине представлены в таблице 13.

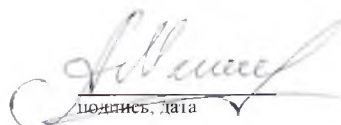
Таблица 13 – Примерный перечень практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1.	Подготовка пакета документов организации, реализующей ДПП, необходимых для подключения к ФИС ФРДО.

Программу составил(а)

Декан ФДПО

Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

### «Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей»

По ДПП ПК «Методист в сфере дополнительного профессионального образования»

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

#### 1. Цель

Целью реализации модуля является совершенствование слушателями профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного методического сопровождения образовательного процесса в организациях дополнительного профессионального образования

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения модуля «Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 – Способность разрабатывать и анализировать программно-методическое и информационное обеспечение.

Знать:

- законодательство Российской Федерации об образовании;
- нормативные правовые основания реализации ДПП и применения в сфере образования электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по ДПП;
- методологические и методические основы современного ДПО как составляющей непрерывного образования;
- теорию и практику ДПО по соответствующим видам профессиональной деятельности;
- содержание примерных (типовых) программ (при наличии);
- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
- требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП, методические основы его разработки;
- требования к ресурсам и иным методическим материалам;
- общие подходы к разработке оценочных средств, в том числе ориентированных на оценку квалификации;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации ДПП;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать дополнительные профессиональные программы (ДПП) и методические материалы с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
  - требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;

- развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;
- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе на стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий;
- анализировать ДПП, рабочие программы и иные методические и учебные материалы, включая электронные, на соответствие нормативным требованиям и давать экспертную оценку;
- анализировать и (или) разрабатывать оценочные средства, в том числе в формате независимой оценки квалификации;

Владеть:

- навыками организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей программ дополнительного профессионального образования);
- навыками организации преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам дополнительного профессионального образования.

### 3. Объем

Данные об общем объеме учебного модуля и трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость учебного модуля

Вид учебной работы	Всего
1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)</b>	14
<i>Дистанционные занятия, всего час., В том числе</i>	14
Лекции (Л), (час)	6
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8
<b>Промежуточная аттестация, (час)</b>	X
<b>Вид промежуточной аттестации (при наличии)</b>	Совокупность выполненных практико- ориентированных заданий

### 4. Содержание

#### 4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы, темы и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы учебного модуля и их трудоемкость

№ п/п	Разделы, темы	Виды учебных занятий*		
		Лекции	Практика	Промежуточн ая аттестация
1.	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей	6	8	X
1.1	<b>Сопровождение методической</b>	2	3	

	<b>деятельности преподавателей.</b> Понятие «сопровождение» и «методическое сопровождение». Цели и структура методической деятельности (работы) преподавателей. Содержание методической деятельности (работы) преподавателей.			
1.2	<b>Планирование методической работы.</b> Краткосрочное (оперативное) и долгосрочное (перспективное) планирование методической работы.	2	2	
1.3	<b>Анализ методической работы.</b> Функции, задачи и направления деятельности методической службы образовательной организации. Формы осуществления методической деятельности. Примерная схема анализа методической работы за год.	2	3	
	Промежуточная аттестация	X	X	X
	<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>X</b>

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В этом случае необходимо наличие качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.

Должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться во время обучения и выполнения заданий без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Все слушатели получают авторизованный доступ к системе дистанционного обучения, расположенной в сети Интернет, к учебно-методическим материалам электронного курса, который является неотъемлемой частью программы. Это дает возможность обеспечить эффективную организацию и контроль внеаудиторной (самостоятельной) деятельности обучающихся.

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<b>Основная литература</b>		
	Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"	
	Письмо Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года № АК-3076/06 «О направлении методических рекомендаций (по стимулированию и поддержке непрерывного образования)»	
<b>Дополнительная литература</b>		
	Клячко, Т. Л. Мониторинг дополнительного профессионального образования в России / Т.Л. Клячко. - Москва: 2016. - 96 с.	
	Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов / Авт.- сост.: В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина.. — М.: ФИРО РАНХиГС. — 2019. — 42 с.	
	Решетников, А.В. Методология проведения мастер-классов, семинаров и тренингов по темам дополнительного профессионального образования (экономика) / А.В. Решетников. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 72 с.	
	Солодкова, Е.А. Оценка качества условий реализации программ дополнительного профессионального образования как механизм внутренней оценки качества образования/ Е.А. Солодкова, И. Ю. Степанова// Научно-методическое обеспечение оценки качества образования.- 2017.- № 1 (2).- С. 141-147.	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения модуля приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	ОС Microsoft Windows10 Pro
2.	MS Office
3.	Система дистанционного обучения ГУАП

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Консультант Плюс
2.	Гарант

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6.1. Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Наличие выполненных практико-ориентированных заданий	Перечень практико-ориентированных заданий

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>

«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушатель не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета представлены в таблице 11

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании представлены в таблице 12

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Практические задания по дисциплине представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Примерный перечень практических заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1.	Планирование методической работы.
2.	Анализ методической работы.
3.	Оценочный лист для педагогического работника сферы ДПО.



Программу составил(а)

Декан ФДПО

Д-р экон. наук, профессор каф. 82  
должность, уч. степень, звание

  
подпись, дата

А.М. Мельниченко  
инициалы, фамилия

## 4. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1 Форма итоговой аттестации и оценочные материалы

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

Форма проведения итогового зачета – защита итоговой аттестационной работы (презентация индивидуального проекта/оценка выполнения индивидуального проекта).

Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к итоговому зачету/экзамену или итоговой аттестационной работе (ИАР) приводится в подразделе 4.3.

### 4.2 Требования к итоговой аттестационной работе и порядку ее выполнения

Итоговая аттестационная работа слушателя представляет собой самостоятельный практико-ориентированный проект, подтверждающий уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических профессиональных задач.

ИАР выполняется в форме разработки Макета дополнительной профессиональной программы.

ИАР включает пояснительную записку с описанием дополнительной профессиональной программы, представленной в Макете, обоснованием выбранной структуры образовательной программы, список источников информации и, непосредственно, сам Макет ДПП ПК или ДПП ПП.

### 4.3 Перечень рекомендуемой литературы для итоговой аттестации

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой при подготовке к ИА, приведен в таблице 1

Таблица 1– Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература		
	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
	Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. No 729 «О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"»	
	Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. No 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»	
	Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. No 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»	
	Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. No 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным	

	профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»	
	Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2013 №28534)	
	Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29444)	
	Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	
	Письмо Минобрнауки России от 2 сентября 2013 г. № АК-1879/06 «О документах о квалификации»	
	Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 (от 8 октября 2013 г. № 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании»	
	Письмо Минобрнауки России от 12 марта 2015 г. № АК-608/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учёту документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»	
	Письмо Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ -1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»	
	Письмо Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года № АК-3076/06 «О направлении методических рекомендаций (по стимулированию и поддержке непрерывного образования)»	
	Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с.	
	Василевская Е.В. Повышение профессионального уровня методиста – первое условие эффективного методического сопровождения инновационных процессов в системе образования//Методист.- 2011.- № 6.- С. 4-8.	
	Максимченко Т.В. Развитие ключевых компетенций методиста в системе повышения	

	квалификации: автореф. дис.- канд. пед. наук: 13.00.08.- М., 2010.- 25 с.	
	Никуличева Н. В. Внедрение дистанционного обучения в учебный процесс образовательной организации: практ. пособие / Н. В. Никуличева. – М.: Федеральный институт развития образования, 2016. – 72 с.	
Дополнительная литература		
	Гуляева М.А. Организационно-педагогические условия формирования методической культуры педагога профессионального образования// Профессиональное образование в России и за рубежом.- 2014.- № 1.- С. 60-65.	
	Калачев Н.В. Проблемы и особенности использования образовательных технологий в преподавании естественнонаучных дисциплин в условиях открытого образования [Электронный ресурс]: монография/ Калачев Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский дом Московского физического общества, 2011.— 103 с.	
	Карпов А.С. Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Карпов А.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 67 с.	
	Клячко, Т. Л. Мониторинг дополнительного профессионального образования в России / Т.Л. Клячко. - Москва: 2016. - 96 с.	
<a href="http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-3-207-218">http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-3-207-218</a>	Кондаков А.М., Костылева А.А. Цифровая идентичность, цифровая самоидентификация, цифровой профиль: постановка проблемы // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Информатизация образования. 2019. Т. 16. № 3. С. 207–218.	
<a href="http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-4-295-307">http://dx.doi.org/10.22363/2312-8631-2019-16-4-295-307</a>	Кондаков А.М., Костылева А.А. Цифровое образование: от школы для всех к школе для каждого // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Информатизация образования. 2019. Т. 16. № 4. С. 295–307.	
<a href="https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee">https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee</a>	Кондаков А.М. ФГОС 4.0: Нужны люди, которые определяют будущее // <a href="https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee">https://vogazeta.ru/articles/2020/2/12/fgos/11561-fgos_40_nuzhny_lyudi_kotorye_opredelyayut_buduschee</a>	
	Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов / Авт.- сост.: В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина.. — М.: ФИРО РАНХиГС. — 2019. — 42 с.	
	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа	

	2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»	
	Профессионализм методиста, или Один в пяти лицах: методическое пособие/ Т.А. Сергеева, Н.М. Уварова, С.Е. Назарова и др.- М.: ИРПО: ПрофОбрИздат, 2002.-224 с.	
	Решетников, А.В. Методология проведения мастер-классов, семинаров и тренингов по темам дополнительного профессионального образования (экономика) / А.В. Решетников. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 72 с.	
	Серякова, С. Б. Дополнительное профессиональное образование в России и странах Западной Европы. Сопоставительный анализ / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко. - М.: Прометей, 2016. - 164 с.	
	Солодкова, Е.А. Оценка качества условий реализации программ дополнительного профессионального образования как механизм внутренней оценки качества образования/ Е.А. Солодкова, И. Ю. Степанова// Научно-методическое обеспечение оценки качества образования.- 2017.- № 1 (2).- С. 141-147.	
	Технологии электронного обучения : учебное пособие / А.В. Гураков, В.В. Кручинин, Ю.В. Морозова, Д.С. Шульц; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 68 с.	

Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ИА, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ИА

URL адрес	Наименование
<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>	Минобрнауки России
<a href="https://mintrud.gov.ru/">https://mintrud.gov.ru/</a>	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

#### 4.4 Материально-технические условия

Перечень материально–технической базы, необходимой для проведения ИА, представлен в таблице 3.

Таблица 3– Материально–техническая база

№ п/п	Наименование материально–технической базы	Номер аудитории (при необходимости)

	Занятия проводятся в системе дистанционного обучения ГУАП	
--	---	--

Программа повышения квалификации реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Необходимо обеспечить качественный доступ педагогических работников и слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с.

Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися программы.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией: Компьютер, ноутбук или мобильное устройство с диагональю монитора не менее 10"; CPU: от 1,1 МГц; RAM: 2Gb; ROM: 16 Gb; Операционная система: Windows XP SP3/7/8 и выше; iOS 6.0 и выше; Android 4.0 и выше; MAC OS X 10.8; Программное обеспечение: браузер Google Chrome; MS Office или его аналоги; Выход в интернет (скорость 2 мбит/сек и выше); Веб-камера, микрофон).

#### 4.5 Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации

##### 4.5.1 Фонд оценочных материалов для проведения итогового зачета/ экзамена

Состав фонда оценочных материалов для проведения итогового зачета/экзамена приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Состав фонда оценочных материалов для проведения итогового зачета/ экзамена

Форма проведения итогового зачета/ экзамена*	Перечень оценочных материалов
Индивидуальный проект	Защита индивидуального практико-ориентированного проекта (определение соответствия сформированных компетенций у обучающихся планируемым результатам)

Описание показателей и критериев для оценки функций профессионального стандарта, а также шкал оценивания для итогового зачета/экзамена.

Описание показателей для оценки компетенций для итогового зачета/экзамена:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы итогового зачета/экзамена с использованием материала научно–методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) функций профессионального стандарта осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с планируемыми результатами обучения по ДПП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у слушателей функций профессионального стандарта при проведении итогового зачета/экзамена в формах «устная», «письменная» и с применением средств электронного обучения, применяется 4–балльная шкала (таблица 5).

Таблица 5 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции ( 4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– слушатель глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ДПП;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– слушатель твердо усвоил учебный материал ДПП, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>– аргументирует научные положения;– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– слушатель усвоил только основной учебный материал ДПП, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– слушатель не усвоил значительной части учебного материала ДПП;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

Типовые контрольные задания или иные материалы не предусмотрены.

Таблица 6 – Список вопросов для итогового зачета/экзамена, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Список вопросов для итогового зачета/экзамена, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
	Не предусмотрено	

Таблица 7 – Перечень задач для итогового зачета/экзамена, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Перечень задач для итогового зачета/ экзамена, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
	Не предусмотрено	

Таблица 8 – Тесты для итогового зачета/экзамена, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для итогового зачета/экзамена, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

#### 4.5.2 Фонд оценочных материалов для оценки защиты итоговой аттестационной работы

Описание показателей для оценки компетенций для ИАР и ее защиты:

- актуальность темы ИАР;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ИАР;
- соответствие результатов работы и/или исследования поставленным цели и задачам в

ИАР;

- соответствие оформления ИАР установленным требованиям.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с целью ДПП ПК.

Таблица 9 – критерии оценки презентации проекта

Критерии	Элементы
Внешний вид презентации	Титульный слайд с заголовком
	Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графика)
	Библиография
Содержание	Использование эффектов анимации
	Вставка графиков и таблиц
	Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных
	Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов
Организация	Текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы
	Слайды представлены в логической последовательности
	Единообразное и эргономичное оформление презентации