

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО
ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ГУАП

« 28 » 09 20 21 г.

(протокол № УС-07)



Ректор ГУАП

Ю.А. Антохина

« 28 » 09 20 21 г.

ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную
деятельность образовательных организаций высшего образования»

Санкт-Петербург, 20 21

Лист согласования:

Руководитель ДПП

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

Шишлаков В.Ф.
инициалы, фамилия

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Цель реализации программы

Целью реализации программы является выполнение государственного задания на выполнение работы «Методическое обеспечение образовательной деятельности по теме «Методическое сопровождение внедрения образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» в образовательную деятельность организаций высшего образования».

Программа разработана с учетом потребностей работников образовательных организаций высшего образования, относящихся к категориям научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, административно-управленческого персонала.

Программа разработана на основании приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»; Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования», утверждён приказом Минтруд России от 10.03.2021 № 116н, ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки» (Утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 902).

1.2 Планируемые результаты обучения

Изучение данной программы направлено на формирование и (или) совершенствование у слушателей следующих компетенций:

ПК -1 Способность создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

Знать – методические и нормативные документы по организации учебного процесса, составлению учебно-методической документации и обеспечению учебного процесса.

Уметь – сопоставлять направления подготовки/ специальности высшего образования и компетенции FutureSkills.

Владеть – навыками разработки матрицы соответствия направлений подготовки/ специальностей высшего образования и компетенций FutureSkills.

ПК - 2 Способность планировать материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной деятельности организаций высшего образования.

Знать – нормативно-правовое обоснование обеспечения управления материально-техническими ресурсами образовательной организации высшего образования.

Уметь – применять знания по обеспечению управления материально-техническими ресурсами в части обеспечения реализации программ высшего образования.

Владеть – навыками управления материально-техническими ресурсами в части обеспечения реализации образовательных программ высшего образования.

ПК – 3 Способность создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

Знать – требования образовательных стандартов по направлениям подготовки/ специальностям высшего образования, реализуемым образовательной организацией.

Уметь – разрабатывать документы, входящие в состав образовательной программы высшего образования.

Владеть – навыками разработки и реализации документов, входящих в состав образовательной программы высшего образования.

ПК – 4 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Квантовые технологии» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 5 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 6 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 7 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 8 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Квантовые технологии» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 9 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Облачные технологии» и направления подготовки высшего образования.

ПК – 10 Формирование и реализация стратегических задач и программы развития образовательной организации высшего образования.

Знать – законодательство Российской Федерации в сфере образования, стратегического планирования и проектного управления.

Уметь – определять приоритетные направления развития деятельности образовательной организации высшего образования и готовить программные документы.

Владеть – организацией планирования развития образовательной организации высшего образования на основании стратегических документов по установленным целевым показателям.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

К освоению ДПП ПК допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4 Объем ДПП и форма обучения

Объем ДПП, который включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы, составляет 72 часа.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1 Требования к организации образовательного процесса

Учебные занятия проводятся - 5 дней в неделю, не более 5 часов в день.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебные занятия проводятся парами (два академических часа), продолжительность одной пары 90 минут.

Между парами предусмотрены перерывы не менее 10 минут.

2.2 Кадровое обеспечение

Образовательный процесс по ДПП ПК обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому курсу, дисциплине (модулю), опыт работы в соответствующей профессиональной сфере и (или) систематически занимающимся научной деятельностью.

При отсутствии педагогического образования научно-педагогические кадры, обеспечивающие образовательный процесс по ДПП ПК, имеют дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) обучения.

Также научно-педагогические кадры проходят в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

К образовательному процессу по ДПП ПК также привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

2.3 Материально-технические условия

Материально-технические условия приведены в п.п. 3.3. «Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)».

2.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение приведено в п.п. 3.3. «Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)».

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в таблице 1.

Срок обучения - 3 недели.

Объем ДПП ПК 72 (час.)

Таблица 1 – Календарный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего, час.	Календарный период, (дни, недели, месяцы)		
			Неделя 1	Неделя 2	Неделя 3
1	Принципы и методика работы по сопоставлению направлений	6	Л/ПР/СРС*		

	подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills				
2	Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования	5	Л/СРС		
3	Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills	6	Л/СРС		
4	Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата	21	Л	Л/ПР*	
5	Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий	25		Л	ПР/СРС
6	Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования	1			Л
7	Итоговая аттестация	8			ИА*
	ИТОГО, час.	72			

Примечания:

* Обозначение видов учебной деятельности:

Л – лекции;

ПР – практические занятия;

СРС – самостоятельная работа;

ИА – итоговая аттестация.

3.2 Учебный план

Учебный план ДПП ПК, реализуемой в полном объеме с использованием аудиторных занятий (или дистанционных образовательных технологий) приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Учебный план ДПП ПК, реализуемой в полном объеме с использованием аудиторных занятий (дистанционных образовательных технологий)

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные/ дистанционные занятия, час.				СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (при наличии)	Компетенции
			Всего	из них					
				Лекции	Лаб. раб.	Практ. занятия, семинары			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills	6	3	2		1	3	X	ПК-1
2	Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования	5	2	2			3	X	ПК-2
3	Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills	6	5	5			1	X	ПК-3
4	Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата	21	21	12		9		X	ПК-4, ПК-5, ПК-6
5	Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий	25	18	12		6	7	X	ПК-7, ПК-8, ПК-9
6	Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования	1	1	1				X	ПК-10
Итоговая аттестация		8						ИА*	
ИТОГО:		72	50	34	×	16	14		

Примечания:

* *ОТ – общая трудоемкость.*

3.3 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Формы рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики/стажировки по ДПП ПК приведены ниже.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования
и компетенций FutureSkills»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность
образовательных организаций высшего образования»
(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills» является формирование у слушателей общего представления и навыков сопоставления направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills.

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК -1 Способность создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

Знать – методические и нормативные документы по организации учебного процесса, составлению учебно-методической документации и обеспечению учебного процесса.

Уметь – сопоставлять направления подготовки/ специальности высшего образования и компетенции FutureSkills.

Владеть – навыками разработки матрицы соответствия направлений подготовки/ специальностей высшего образования и компетенций FutureSkills.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills»

Вид учебной работы	Всего
--------------------	-------

1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	6
<i>Аудиторные занятия, всего (час)</i>	3
<i>В том числе</i>	
лекции (Л), (час)	2
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	1
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
<i>Самостоятельная работа, всего (час)</i>	3
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills»	2	1	-	3
Итого:	2	1	-	3

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среды ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Об образовании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ – 2012.	
https://esat.worldskills.ru/	Актуальные требования к компетенциям лиц, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Принципы и методика работы по сопоставлению направлений подготовки высшего образования и компетенций FutureSkills» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
lms.guap.ru	Система дистанционного обучения ГУАП
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/ofs.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Зам. начальника

ОМО УУ ГУАП

должность, уч. степень, звание



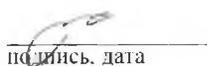
подпись, дата

Швец Я.О.

инициалы, фамилия

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Шишлаков В.Ф.

инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования» является овладение навыками планирования материально-технического обеспечения образовательных программ в образовательной деятельности организаций высшего образования.

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК -2 Способность планировать материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной деятельности организаций высшего образования.

Знать – нормативно-правовое обоснование обеспечения управления материально-техническими ресурсами образовательной организации высшего образования.

Уметь – применять знания по обеспечению управления материально-техническими ресурсами в части обеспечения реализации программ высшего образования.

Владеть – навыками управления материально-техническими ресурсами в части обеспечения реализации образовательных программ высшего образования.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования»

Вид учебной работы	Всего
1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	5
<i>Аудиторные занятия, всего (час)</i>	2
<i>В том числе</i>	
лекции (Л), (час)	2
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	-
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
<i>Самостоятельная работа, всего (час)</i>	3
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям FutureSkills в образовательной деятельности организаций высшего образования»	2	-	-	3
Итого:	2		-	3

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
-------	--	-------------------------------------

1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среде ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины «Планирование материально-технического обеспечения реализации образовательных программ по компетенциям «Ворлдскиллс» (FutureSkills) в образовательной деятельности организаций высшего образования» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/ofs.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
-------	--

	Не предусмотрено
--	------------------

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание



Подпись, дата

Шиплаков В.Ф.
инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills» является совершенствование компетенции по разработке рабочих программ высшего образования с интеграцией компетенций FutureSkills.

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК – 3 Способность создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

Знать – требования образовательных стандартов по направлениям подготовки/специальностям высшего образования, реализуемым образовательной организацией.

Уметь – разрабатывать документы, входящие в состав образовательной программы высшего образования.

Владеть – навыками разработки и реализации документов, входящих в состав образовательной программы высшего образования.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills»

Вид учебной работы	Всего

1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	6
Аудиторные занятия, всего (час)	5
В том числе	
лекции (Л), (час)	5
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	-
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
Самостоятельная работа, всего (час)	1
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills»	5	-	-	1
Итого:	5	-	-	1

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среде ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
------------	--------------------------	-------------------------------------

адрес		(кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины «Порядок разработки рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/ofs.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.5 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Зам. начальника
ОМО УУ ГУАП
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

Швец Я.О.
инициалы, фамилия

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

Шишлаков В.Ф.
инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» является совершенствование компетенции по созданию программ высшего образования в области интеграции в рабочие программы высшего образования компетенции FutureSkills.

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК - 4 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Квантовые технологии» и направления подготовки высшего образования.

ПК - 5 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Машинное обучение и большие данные» и направления подготовки высшего образования.

ПК - 6 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Управление жизненным циклом» и направления подготовки высшего образования.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата»

Вид учебной работы	Всего
1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	21
<i>Аудиторные занятия, всего (час)</i>	21
<i>В том числе</i>	
лекции (Л), (час)	12
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	9
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
<i>Самостоятельная работа, всего (час)</i>	-
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по	12	9	-	-

компетенции FutureSkills для бакалавриата»				
Тема 1. Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FS «Квантовые технологии». Опыт Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»	4	3		
Тема 2 . Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FS «Машинное обучение и большие данные». Опыт Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»	4	3		
Тема 3. Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FS «Управление жизненным циклом». Опыт Севастопольского государственного университета	4	3		
Итого:	12	9	-	-

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среде ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в
------------	--------------------------	--------------------------

адрес		библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/ofs.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.6 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

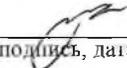
Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание


подпись, дата

Шишлаков В.Ф.
инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills,
электронных курсов, а также учебных пособий»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность
образовательных организаций высшего образования»

(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий» является.....

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Особенности реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills для бакалавриата» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК - 7 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Интернет-маркетинг» и направления подготовки высшего образования.

ПК - 8 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Квантовые технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Квантовые технологии» и направления подготовки высшего образования.

ПК - 9 Способность сопоставления направления подготовки высшего образования для реализации рабочей программы образовательного модуля по компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Знать – принципы и методику работы по сопоставлению направлений высшего образования и компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Уметь – сопоставлять направление подготовки высшего образования и компетенции FutureSkills «Облачные технологии».

Владеть – навыками работы по интеграции компетенции FutureSkills «Облачные технологии» и направления подготовки высшего образования.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий»

Вид учебной работы	Всего
1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	25
<i>Аудиторные занятия, всего (час)</i>	18
<i>В том числе</i>	
лекции (Л), (час)	12
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
<i>Самостоятельная работа, всего (час)</i>	7
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Презентация рабочих программ	12	6	-	7

образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий»				
Тема 1. Рабочая программа образовательного модуля по компетенции FS «Интернет – маркетинг». Опыт Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП)	4	2		2
Тема 2. Рабочая программа образовательного модуля по компетенции FS "Квантовые технологии". Опыт Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП)	4	2		2
Тема 3. Рабочая программа образовательного модуля по компетенции FS "Облачные технологии". Опыт Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП)	4	2		3
Итого:	12	6	-	7

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среды ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
------------	--------------------------	-------------------------------------

адрес		(кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины «Презентация рабочих программ образовательного модуля по компетенциям FutureSkills, электронных курсов, а также учебных пособий» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/ofs.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.7 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

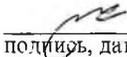
Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Шишлаков В.Ф.
инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

(Название)

По ДПП ПК «Методика интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

(Наименование ДПП)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

1 Цель

Целью изучения дисциплины «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования» является формирование у слушателей повышения профессионального уровня по формированию перспективных программ развития образовательной организации высшего образования на основе компетенции FutureSkills.

Программа разработана на основании Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования», утверждён приказом Минтруд России от 10.03.2021 № 116н.

2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП

В результате освоения дисциплины «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования» слушатель должен обладать следующими компетенциями:

ПК-10 – Формирование и реализация стратегических задач и программы развития образовательной организации высшего образования.

Знать – законодательство Российской Федерации в сфере образования, стратегического планирования и проектного управления.

Уметь – определять приоритетные направления развития деятельности образовательной организации высшего образования и готовить программные документы.

Владеть – организация планирования развития образовательной организации высшего образования на основании стратегических документов по установленным целевым показателям.

3 Объем

Данные об общем объеме дисциплины «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования», трудоемкости отдельных видов учебной работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»

Вид учебной работы	Всего
1	2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), (час)	1
<i>Аудиторные занятия</i> , всего (час)	1
<i>В том числе</i>	
лекции (Л), (час)	1
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	-
лабораторные работы (ЛР), (час)	-
<i>Самостоятельная работа</i> , всего (час)	-
Вид промежуточной аттестации (при наличии)	Не предусмотрено

4 Содержание

4.1 Распределение трудоемкости по разделам, темам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины (модуля) «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования» и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины (модуля) «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования» и их трудоемкость

Разделы, темы	Виды учебных занятий*			
	Лекции	Практика	Стажировка	Самостоятельная работа
Модуль «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования»	1	-	-	-
Итого:	1	-	-	-

5 Организационно-педагогические условия

5.1 Материально-технические условия

Состав материально-технической базы представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы*	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной	

	Образовательной Среде ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины «Юридические и финансово-хозяйственные аспекты интеграции компетенций FutureSkills в образовательную деятельность образовательных организаций высшего образования» приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ

URL адрес	Наименование
https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionatyi-dlya-molodyix-speczialistov/wsht/futureskills/of.html	Информационный ресурс
https://vc.ru/promo/190004-kakie-kompetencii-budut-vostrebovany-v-sleduyushchie-10-let	Информационный ресурс

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (при наличии*)

6.1 Состав оценочных материалов приведен в таблице 8.

Таблица 8 - Состав оценочных материалов для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

6.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала университета. В таблице 9 представлена 4-балльная шкала для оценки сформированности компетенций.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - слушатель не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

6.8 Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 10)

Таблица 10 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 11)

Таблица 11 – Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
	Не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 12)

Таблица 12 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (модулю) (таблица 13)

Таблица 13 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
	Не предусмотрено

Программу составил(а)

Проректор по учебной
деятельности, к.т.н., доцент
должность, уч. степень, звание



Матьяш В.А.
инициалы, фамилия

Проректор по образовательным
технологиям и инновационной
деятельности, д.т.н., профессор
должность, уч. степень, звание



Шишлаков В.Ф.
инициалы, фамилия

4 ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Форма итоговой аттестации и оценочные материалы

Итоговая аттестация проводится в форме защиты итоговой аттестационной работы.

Форма итоговой аттестационной работы – презентации разработанной образовательной программы, в основе которой лежат компетенции FutureSkills.

4.2 Требования к итоговой аттестационной работе и порядку их выполнения

Состав и содержание разделов (глав) ИАР определяются спецификой ДПП.

Дополнительные компоненты ИАР определяются ФДПО.

Требования к структуре иллюстративно–графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Требования к защите ИАР разрабатываются автором-составителем (или группой авторов-составителей при модульном принципе) ДПП по согласованию с деканом ФДПО.

Отзыв и рецензия на ИАР (при необходимости).

Методические указания по процедуре выполнения ИАР по ДПП ПК определяются ФДПО в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП (или ссылка на отдельный документ при наличии).

4.3 Перечень рекомендуемой литературы для итоговой аттестации

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой при подготовке к ИА, приведен в таблице 1.

Таблица 1– Перечень основной и дополнительной литературы

Шифр / URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Основная литература:		
	Не предусмотрено	
Дополнительная литература		
	Не предусмотрено	

Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых при подготовке к ИА, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ИА

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

4.4 Материально-технические условия

Перечень материально–технической базы, необходимой для проведения ИА, представлен в таблице 3.

Таблица 3– Материально–техническая база

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Система Дистанционного Обучения Единой Электронной Образовательной Среде ГУАП (СДО ЕЭОС ГУАП)	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

4.5 Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации

4.5.1 Фонд оценочных материалов для проведения итогового зачета/ экзамена

Состав фонда оценочных материалов для проведения итогового зачета приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Состав фонда оценочных материалов для проведения итогового зачета/ экзамена

Форма проведения итогового зачета	Перечень оценочных материалов
Не предусмотрено	

Описание показателей и критериев для оценки компетенций, а также шкал оценивания для итогового зачета/экзамена.

Описание показателей для оценки компетенций для итогового зачета/экзамена:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы итогового зачета/экзамена с использованием материала научно–методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с планируемыми результатами обучения по ДПП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у слушателей компетенций при проведении итогового зачета/экзамена в формах «устная», «письменная» и с применением средств электронного обучения, применяется 4–балльная шкала (таблица 5).

Таблица 5–Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
---------------------------------------	---

«отлично» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ДПП; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель твердо усвоил учебный материал ДПП, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель усвоил только основной учебный материал ДПП, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель не усвоил значительной части учебного материала ДПП; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

Таблица 6 – Список вопросов для итогового зачета, проводимого с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Список вопросов для итогового зачета, проводимого с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Компетенции
1	Не предусмотрено	

Таблица 7 – Перечень задач для итогового зачета/экзамена, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Перечень задач для итогового зачета/ экзамена, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
	Не предусмотрено	

Таблица 8 – Тест для итогового зачета, проводимого с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Тест для итогового зачета, проводимого с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Компетенции

Не предусмотрено	ПК-1
------------------	------

4.5.2 Фонд оценочных материалов для оценки защиты итоговой аттестационной работы

Описание показателей для оценки компетенций для ИАР и ее защиты:

- актуальность темы ИАР;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ИАР;
- соответствие результатов работы и/или исследования поставленным цели и задачам в ИАР;
- соответствие оформления ИАР установленным требованиям.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом деятельности в соответствии с целью ДПП ПК.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у слушателя компетенций применяется 4-балльная шкала, представленная в таблице 9.

Таблица 9 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции (4-балльная шкала)	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ДПП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, слушатель свободно привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – слушатель умело обосновывает и аргументирует выбор темы ИАР и выдвигаемые им идеи; – слушатель аргументировано делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – слушатель свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) обучающегося полностью соответствует содержанию ИАР; – слушатель соблюдает требования к оформлению ИАР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – слушатель четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – слушатель строго придерживается регламента выступления; – слушатель ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах слушателя на поставленные вопросы; – слушатель точно и грамотно использует профессиональную

	<p>терминологию при защите ИАР.</p>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель всесторонне усвоил учебный материал ДПП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, слушатель привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – слушатель грамотно обосновывает выбор темы ИАР и выдвигаемые им идеи; – слушатель обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – слушатель владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно-графического материала (при наличии) слушателя соответствует содержанию ИАР; – слушатель соблюдает требования к оформлению ИАР и иллюстративно-графического материала (при наличии); – слушатель выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – слушатель придерживается регламента выступления; – слушатель ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах слушателя на поставленные вопросы; – слушатель грамотно использует профессиональную терминологию при защите ИАР.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель слабо усвоил учебный материал ДПП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, слушатель привязывает научные положения к практической деятельности, выдвигая предложения; – слушатель слабо и неуверенно обосновывает выбор темы ИАР и выдвигаемые им идеи; – слушатель не аргументировано делает выводы и заключение; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – слушатель плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно-графического материала (при наличии) слушателя не полностью соответствует содержанию ИАР; – слушатель допускает ошибки при оформлении ИАР и иллюстративно-графического материала (при наличии); – слушатель слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – слушатель отступает от регламента выступления; – слушатель сбивчиво и не уверенно излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах слушателя на поставленные вопросы; – слушатель не точно использует профессиональную терминологию при защите ИАР.

«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> – слушатель не усвоил учебный материал ДПП, при его изложении допускает неточности; – слушатель допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем; – слушатель не может обосновать выбор темы ИАР; – слушатель не может сформулировать выводы; – слабая зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – слушатель не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно-графического материала (при наличии) слушателя не полностью соответствует содержанию ИАР; – слушатель не соблюдает требования к оформлению ИАР и иллюстративно-графического (при наличии) материала; – слушатель не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – слушатель не соблюдает регламент выступления; – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах слушателя на поставленные вопросы; – слушатель не грамотно использует профессиональную терминологию при защите ИАР; – содержание ИАР не соответствует установленному уровню оригинальности.
------------------------	--

* *Примечание:*

Оценка неудовлетворительно ставится, если ИАР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 9 критериев.